



WERKSTUDENT (M/W/D) **im Service Center** - ab sofort; maximal 20 Std. / Woche -

DEINE AUFGABEN:

Selbstständige Klärung und Abwicklung von Fananfragen und Beschwerden über alle Eingangskanäle | Mitarbeit an den Heimspieltagen sowie an weiteren Veranstaltungen | Administrative Unterstützung im Bereich Mitgliederverwaltung | Beantwortung von E-Mails und persönlichen Anfragen | Weiterentwicklung der Administrativen Prozesse durch Kleinprojekte

DEIN PROFIL:

Du übernimmst gerne Verantwortung und arbeitest selbstständig | Du bist kommunikativ und teamfähig | Zuverlässigkeit, Gewissenhaftigkeit und zeitliche Flexibilität (Bereitschaft zur Arbeit am Wochenende) zeichnen Dich aus | Du bist service- und kundenorientiert, mit einem zuvorkommenden und freundlichen Auftreten | Du verfügst über eine sehr gute Ausdrucksweise in Wort und Schrift | Du begeisterst Dich für die Themenfelder VfB Stuttgart und Fußball

Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Deine aussagekräftige Bewerbung mit einer aktuellen Immatrikulationsbescheinigung und Angabe Deines nächstmöglichen Starttermins.

Wir als VfB Stuttgart sind bunt und wild und setzen ein Zeichen für Integration, Inklusion und Diversität – daher schätzen wir auch die Diversität unserer Bewerber (m/w/d) und freuen uns ausdrücklich über vielfältige Bewerbungen.

Bitte sende Deine vollständige Bewerbung an Valeria Spadafora, bewerbung@vfb-stuttgart.de oder auf dem Postweg an die VfB Stuttgart 1893 AG, Personalabteilung, Mercedesstraße 109, 70372 Stuttgart