



WERKSTUDENT (M/W/D) im Bereich Personal & Kultur

- maximal 20 Std. / Woche, ab sofort-

DEINE AUFGABEN:

Du unterstützt das Team Personal & Kultur bei administrativen Aufgaben im Personalbereich und wirkst an den unterschiedlichsten Themen mit (z.B. Erstellung von Zeugnissen, Bescheinigungen) | In spannenden und vielseitigen Personalprojekten übernimmst Du eigenverantwortlich Teilbereiche (z.B. Hochschulmarketing, Gesundheitsmanagement) | Du arbeitest aktiv bei der Digitalisierung von Personalprozessen mit | Im Recruiting übernimmst Du eine wichtige Rolle: von der Schaltung der Stellenanzeige über das Sichten der Bewerbungsunterlagen bis hin zur Korrespondenz mit unseren Bewerbern

DEIN PROFIL:

Du bist eingeschrieben in einem Vollzeitstudium der (Wirtschafts-) Psychologie, Betriebswirtschaftslehre, Wirtschaftswissenschaften oder einem vergleichbaren Studiengang mit Schwerpunkt Personalmanagement | Idealerweise bringst Du erste praktische Berufserfahrung im Personalwesen mit (z.B. durch Praktika oder Werkstudententätigkeit) | Eine zuverlässige und organisierte Arbeitsweise, eine hohe Teamfähigkeit sowie Freude an der Arbeit im Personalwesen sind für Dich selbstverständlich | Du bist kommunikativ, verfügst über gute Deutschkenntnisse und bist sicher im Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen

Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Deine aussagekräftige Bewerbung mit einer aktuellen Immatrikulationsbescheinigung und Angabe Deines nächstmöglichen Starttermins.

Wir als VfB Stuttgart sind bunt und wild und setzen ein Zeichen für Integration, Inklusion und Diversität – daher schätzen wir auch die Diversität unserer Bewerber (m/w/d) und freuen uns ausdrücklich über vielfältige Bewerbungen.

Bitte sende Deine vollständige Bewerbung an Loreen Neruda, bewerbung@vfb-stuttgart.de oder auf dem Postweg an die VfB Stuttgart 1893 AG, Personalabteilung, Mercedesstraße 109, 70372 Stuttgart.