

## Master Vertrag

### Fernstudienvertrag und Antrag auf Immatrikulation

an der SRH Fernhochschule – The Mobile University • Kirchstraße 26 • 88499 Riedlingen

1

#### PERSÖNLICHE ANGABEN

Name	_____	Vorname	_____
Geschlecht	<input type="checkbox"/> w <input type="checkbox"/> m <input type="checkbox"/> d	Geburtsname	_____
Geburtsdatum	_____	Geburtsort	_____
Staatsangeh.	_____	Geburtsland	_____
Straße / Nr.	_____	PLZ / Ort	_____
Telefon privat	_____	Telefon gesch.	_____
Mobil	_____	E-Mail	_____
Arbeitgeber	_____		

Falls abweichend von Staatsangehörigkeit

Erforderlich zum Versand der Zugangsdaten zum E-Campus

Angabe freiwillig. Bei Angabe des Arbeitgebers werden wir u.U. auf Ihren Arbeitgeber zugehen, um eine mögliche Kooperation zu besprechen.

BITTE IN DRUCKBUCHSTABEN AUSFÜLLEN



Ich beginne mein Studium frühestens zum 01 . . . . .  
(Beginn jeweils zum Monatsersten; Anmeldung max. 3 Monate im Voraus möglich)

Stand: 01.12.2020

## UNTERLAGEN ZU IHRER ANMELDUNG

(bitte beifügen)

- Lichtbild (bevorzugt digital an Studierendenbetreuung)
  - Tabellarischer Lebenslauf
  - Aktuelle Bestätigung der Krankenkasse als Krankenversicherungsnachweis
  - Zeugniskopie der Hochschulzugangsberechtigung (Abitur, Fachhochschulreife, Sonstiges)
- Landkreis \_\_\_\_\_ Bundesland \_\_\_\_\_
- Nachweis eines abgeschlossenen Bachelorstudiums oder eines mindestens gleichwertigen Hochschulabschlusses (mit Noten)
  - Nachweis Berufserfahrung, z. B. Arbeitszeugnisse, Praktikumsbescheinigungen etc.  
– für die Studiengänge „Finance, Accounting, Controlling & Taxation (M.Sc.)“, „Management (M.Sc.)“, „Psychologie (M.Sc.)“ und „Wirtschaftspsychologie (M.Sc.)“ wird der Nachweis nicht benötigt
  - Ggf. Bestätigung Ihres Arbeitgebers oder des Verbandes, in dem Sie Mitglied sind, sofern dieser eine Kooperation mit unserer Hochschule hat und Sie hierdurch eine Ermäßigung erhalten.  
Name des Arbeitgebers/Verbandes:  
\_\_\_\_\_

## ZULASSUNGSUNTERLAGEN FÜR DEN STUDIENGANG BUSINESS ADMINISTRATION (MBA):

Ausreichende Kenntnisse der englischen Sprache durch einen der folgenden Nachweise

- Niveaustufe B2 des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens für Sprachen (GER) oder ähnlicher Nachweis
- mindestens 6-monatiger Aufenthalt in einem englischsprachigen Land
- absolvierte Studienleistungen mit englischsprachigen Modulen im Umfang von mindestens 5 Credit Points
- Englisch als Unternehmenssprache durch Bescheinigung des Arbeitgebers
- Hiermit melde ich mich alternativ zum Eignungstest in Form eines persönlichen Gesprächs an

## ZULASSUNGSUNTERLAGEN FÜR DEN STUDIENGANG FINANCE, ACCOUNTING, CONTROLLING & TAXATION (M.SC.):

Abgeschlossenes Hochschulstudium der Betriebswirtschaftslehre oder abgeschlossenes Hochschulstudium mit wesentlichen betriebswirtschaftlichen Inhalten sowie ausreichende rechtliche Kenntnisse – Abschluss eines oder mehrerer Module mit Schwerpunkt Bürgerliches Recht und Handelsrecht.

- Nachweise für die erforderlichen Kenntnisse liegen bei
- Hiermit melde ich mich alternativ zum Eignungstest in Form eines persönlichen Gesprächs an

## WÄHLEN SIE IHREN STUDIENGANG

### PRÄVENTION UND GESUNDHEITSPSYCHOLOGIE (M.Sc.)

Zulassungsnummer ZFU 162716 / ZEvA akkreditiert

**Spezialisierung** Die Spezialisierung ergibt sich durch die Festlegung der Wahlmodule im 3. Semester. Eine Angabe ist zum Zeitpunkt der Immatrikulation nicht erforderlich.

### PSYCHOLOGIE (M.Sc.)

Zulassungsnummer ZFU 1105219 / Akkreditiert im Rahmen der Systemakkreditierung

**Spezialisierung** Die Spezialisierung ergibt sich durch die Festlegung der Wahlmodule im 2. und 3. Semester. Eine Angabe ist zum Zeitpunkt der Immatrikulation nicht erforderlich.

### BERATUNG UND COACHING (M.A.)

Zulassungsnummer ZFU 1100819 / Akkreditiert im Rahmen der Systemakkreditierung

**Spezialisierung** Die Spezialisierung ergibt sich durch die Festlegung der Wahlmodule im 3. Semester. Eine Angabe ist zum Zeitpunkt der Immatrikulation nicht erforderlich.

ECTS	<input type="checkbox"/> 120 ECTS	<input type="checkbox"/> 120 ECTS	<input type="checkbox"/> 90 ECTS	<input type="checkbox"/> 60 ECTS
	Flex 1	Flex 2		
<b>Monatsraten</b>	539,- €	388,- €	649,- €	749,- €
<b>Anzahl Raten</b>	24	36	18	12
<b>Gesamtpreis</b>	12.936,- €	13.968,- €	11.682,- €	8.988,- €
<b>Fachsemester</b>	4	4	3	2

### Regelstudienzeit

4 Fachsemester, 120 Credit Points

### Gesamtpreis

12.936,- € (24 Monate à 539,- €)

Alternativ:

Gesamtpreis 13.968,- €  
(36 Monate à 388,- €)

### WIRTSCHAFTSPSYCHOLOGIE (M.Sc.)

Zulassungsnummer ZFU 171417 / ZEvA akkreditiert

**Spezialisierung** Es sind zwei Spezialisierungen à drei Module zu wählen. Eine Angabe ist zum Zeitpunkt der Immatrikulation zwingend erforderlich.

- Change Management
- Markt-, Werbe- und Medienpsychologie
- Personal-, Organisations- und Gesundheitspsychologie

### WIRTSCHAFTSPSYCHOLOGIE, LEADERSHIP & MANAGEMENT (M.Sc.)

Zulassungsnummer ZFU 145911 / ZEvA akkreditiert

**Spezialisierung** Es ist eine Spezialisierung à drei Module zu wählen. Eine Angabe ist zum Zeitpunkt der Immatrikulation nicht erforderlich.

- Arbeits- und Organisationspsychologie
- Führung und Gesundheit (ab 01.09.2019)
- Markt- und Werbepsychologie

## BUSINESS ADMINISTRATION (MBA)

Zulassungsnummer ZFU 133005 / AHPGS akkreditiert

**Spezialisierung** Es ist eine Spezialisierung à zwei Module zu wählen. Eine Angabe ist zum Zeitpunkt der Immatrikulation nicht erforderlich.

- Digital Business Management     Finanzmanagement  
 Marketing     Personalmanagement

ECTS	<input type="checkbox"/> 120 ECTS Flex 1	<input type="checkbox"/> 120 ECTS Flex 2	<input type="checkbox"/> 90 ECTS	<input type="checkbox"/> 60 ECTS
Monatsraten	539,- €	388,- €	649,- €	749,- €
Anzahl Raten	24	36	18	12
Gesamtpreis	12.936,- €	13.968,- €	11.682,- €	8.988,- €
Fachsemester	4	4	3	2

## DIGITAL MANAGEMENT & TRANSFORMATION (M.Sc.)

Zulassungsnummer ZFU 171517 / ZEvA akkreditiert

**Spezialisierung** Die Spezialisierung ergibt sich durch die Festlegung der Wahlmodule im 3. Semester. Eine Angabe ist zum Zeitpunkt der Immatrikulation nicht erforderlich.

## DIGITAL SALES & MARKETING (M.Sc.)

Zulassungsnummer ZFU 1105119 / Akkreditiert im Rahmen der Systemakkreditierung

**Spezialisierung** Die Spezialisierung ergibt sich durch die Festlegung der Wahlmodule im 2. und 3. Semester. Eine Angabe ist zum Zeitpunkt der Immatrikulation nicht erforderlich.

## ENTREPRENEURSHIP IN DIGITALEN ZEITEN (M.A.)

Zulassungsnummer ZFU 1105319 / Akkreditiert im Rahmen der Systemakkreditierung

**Spezialisierung** Die Spezialisierung ergibt sich durch die Festlegung der Wahlmodule im 3. Semester. Eine Angabe ist zum Zeitpunkt der Immatrikulation nicht erforderlich.

## EXECUTIVE MBA FÜR ÄRZTINNEN UND ÄRZTE (MBA)

Zulassungsnummer ZFU 176618 / ZEvA akkreditiert

## FINANCE, ACCOUNTING, CONTROLLING & TAXATION (M.Sc.)

Zulassungsnummer ZFU 176518 / ZEvA akkreditiert

**Spezialisierung** Die Spezialisierung ergibt sich durch die Festlegung der Wahlmodule im 3. Semester. Eine Angabe ist zum Zeitpunkt der Immatrikulation nicht erforderlich.

### Regelstudienzeit

4 Fachsemester, 120 Credit Points

### Gesamtpreis

12.936,- € (24 Monate à 539,- €)

Alternativ:

Gesamtpreis 13.968,- €  
(36 Monate à 388,- €)

### Regelstudienzeit

2 Fachsemester, 60 Credit Points

### Gesamtpreis

12.600,- € (12 Monate à 1.050,- €)

### Regelstudienzeit

4 Fachsemester, 120 Credit Points

### Gesamtpreis

12.936,- € (24 Monate à 539,- €)

Alternativ:

Gesamtpreis 13.968,- €  
(36 Monate à 388,- €)

## MANAGEMENT (M.Sc.)

Zulassungsnummer ZFU 1105019 / Akkreditiert im Rahmen der Systemakkreditierung

**Spezialisierung** Die Spezialisierung ergibt sich durch die Festlegung der Wahlmodule im 2. und 3. Semester. Eine Angabe ist zum Zeitpunkt der Immatrikulation nicht erforderlich.

## MEDIEN- UND KOMMUNIKATIONSMANAGEMENT (M.A.)

Zulassungsnummer ZFU 162616 / Akkreditiert im Rahmen der Systemakkreditierung

**Spezialisierung** Es ist eine Spezialisierung à zwei Module zu wählen. Eine Angabe ist zum Zeitpunkt der Immatrikulation nicht erforderlich.

- Marketing
- Medien und Kommunikation
- Digitalisierung

### Regelstudienzeit

4 Fachsemester, 120 Credit Points

### Gesamtpreis

12.936,- € (24 Monate à 539,- €)

Alternativ:  
Gesamtpreis 13.968,- €  
(36 Monate à 388,- €)

Die Zulassungsvoraussetzungen für den jeweiligen Studiengang finden Sie auf: [www.mobile-university.de](http://www.mobile-university.de)

4

## KONFIGURIEREN SIE IHR STUDIUM

### IHR STUDIENMODELL

Mit dem Flex-Modell bieten wir Ihnen auch bei den Studiengebühren Flexibilität.

Sie bestimmen die Höhe der monatlichen Studiengebühren und die Zahldauer. Die Studiendauer und die vollumfängliche Leistung sind unabhängig davon, welches Flex-Modell Sie wählen – Sie werden in jedem Fall bis zum Doppelten der Regelstudienzeit von uns betreut. Entscheiden Sie, welches Modell am besten zu Ihrer persönlichen Situation passt.

#### Flex 1

Monatliche Studiengebühr

539,-

Zahldauer<sup>1</sup>

24 Monate

Studiendauer

24 Monate **+** bis zu 24 Monate  
Regelstudienzeit weiterstudieren

**Gesamtgebühr 12.936,-<sup>1</sup>**

<sup>1</sup> In dem Studiengang Executive MBA für Ärztinnen und Ärzte (MBA), Zahldauer 12 Monate und Gesamtgebühr 12.600,- €

#### Flex 2

Monatliche Studiengebühr

388,-

Zahldauer

36 Monate

Studiendauer

24 Monate **+** bis zu 24 Monate  
Regelstudienzeit weiterstudieren

**Gesamtgebühr 13.968,-**

### IHR STUDIENMATERIAL

Egal welches Flex-Modell Sie wählen – die Studienmaterialien erhalten Sie immer digital.

Wenn Sie das Studienmaterial zusätzlich gedruckt und gebunden wünschen, buchen Sie die Print Flat.\*

Ich möchte das Studienmaterial zusätzlich in gedruckter Form erhalten. Diese Print Flat kostet einmalig 375,- € und wird mit der ersten Monatsrate nach der Buchung erhoben.

\*Die Print Flat kann während des gesamten Studiums zu diesen Konditionen gebucht werden und gilt dann für alle zukünftig gebuchten Module.

# ALLGEMEINE STUDIENBEDINGUNGEN

## A. STUDIENABLAUF

- 1. Abschluss:** Der Studierende absolviert ein Fernstudium mit einer Regelstudienzeit von 2 bzw. 4 Semestern, dessen Ziel der Abschluss Master of Business Administration (MBA), Master of Arts (M.A.) bzw. Master of Science (M.Sc.) ist. Alle Prüfungen dazu werden von der SRH Fernhochschule abgenommen.
- 2. Durchführung des Studiums:** Die Durchführung des Studiums richtet sich nach der jeweils gültigen Studien- und Prüfungsordnung sowie der zugehörigen aktuell gültigen Durchführungsverordnung, welche Bestandteil des Studienvertrags sind.
- 3. Studiengebühren:** Die Gebühren sind diesem Fernstudienvertrag zu entnehmen. Bezahlt ein Dritter die Gebühren, haften die Parteien gesamtschuldnerisch.

### In den Studiengebühren sind enthalten:

- persönlicher Ansprechpartner in der Studierendenbetreuung
- Betreuung durch einen persönlichen Mentor aus dem Professorenkreis (Mentorenprogramm)
- sämtliche für den jeweiligen Studiengang vorgesehenen Studienmaterialien in digitaler Form (mit Ausnahme von Gesetzestexten bei juristischen Klausuren und in Modulen, in denen Fachbücher in Printversion eingesetzt werden)
- E-Campus mit Zugriff auf Studienmaterialien, Podcasts, E-Pubs, Online-Vorlesungen, Lerngruppen etc.
- Digitale Tools und Online-Bibliotheken wie z.B. Office 365, Citavi, EBSCO, Vahlen eLibrary (nur in bestimmten Studiengängen enthalten), Statista, SpringerLink, SPSS
- sämtliche Prüfungen sowie die Bewertung der Bachelor-Thesis
- Weltweiter WLAN-Zugang über Eduroam an teilnehmenden Institutionen
- Ausfertigung von Leistungsbescheinigungen, Zertifikaten, Zeugnissen
- SRH Sozialgarantie (siehe A. STUDIENABLAUF 12.)
- Im Studiengang Betriebswirtschaft und Management – Interkulturelle Kommunikation (B.A.): busuu Premium-Mitgliedschaft über einen Zeitraum von 24 Monaten und Sprachunterrichtsstunden der Lingoda GmbH

### In den Studiengebühren sind nicht enthalten:

- die Kosten für Telefon, Internet, Porto und Datenfernübertragung und zusätzliche Arbeitsmittel wie z.B. Gesetzestexte
  - die Kosten für Fahrten, Unterkunft und Verpflegung bei der Teilnahme an den Begleitveranstaltungen/Prüfungen
- 4. Flex-Modell:** Die Zahldauer und damit die Höhe der monatlichen Studiengebühren wählt der Studierende individuell (Flex 1 oder Flex 2). Wird Flex 2 gewählt, verringern sich die monatlichen Studiengebühren bei längerer Zahldauer und höherer Gesamtgebühr. Unabhängig vom gewählten Modell stellt die Hochschule die Leistungen vollumfänglich zur Verfügung; diese Leistungen entsprechen dem Gegenwert der monatlichen Studiengebühren von Flex 1. Nach Immatrikulation ist lediglich ein einmaliger Wechsel von Flex 1 in Flex 2 möglich. Weitere Wechselmöglichkeiten bestehen nicht.
  - 5. Print-Flat:** Wird die Print Flat gewählt, erhält der Studierende die Studienmaterialien zusätzlich versandkostenfrei gedruckt und gebunden zugestellt. Die Print Flat ist nur mit Versandadresse in der EU (politisch) und der Schweiz buchbar. Bei Kündigung erfolgt während des ersten Jahres ab Buchung eine Rückerstattung über 125,- €. Ab dem zweiten Jahr erfolgt keine weitere Erstattung.
  - 6. Verlängerung bzw. Verkürzung Studiendauer:** In den Studiengebühren ist die Betreuung für die doppelte Regelstudienzeit (48 bzw. 24 Monate) enthalten. Wird das Studium nach der doppelten Regelstudienzeit fortgesetzt, fallen monatliche Studiengebühren in Höhe von 50 Prozent der regulären Studiengebühren an. Sollte das Studium vor Beendigung der Regelstudienzeit erfolgreich abgeschlossen werden, bleibt die gewählte Gesamtstudiengebühr davon unberührt. Für die Ausstellung des Abschlusszeugnisses müssen alle Kosten beglichen sein.
  - 7. Urlaubssemester:** In Fällen von Hinderungsgründen kann ein „Urlaubssemester“ (6 Monate) beantragt werden. Ohne Begründung sind bis zu zwei Urlaubssemester möglich. Weitere Urlaubssemester sind bei Nachweis von Schutzzeiten (Mutterschutz, Elternzeit und Pflegezeit) möglich. Die Rechte und Pflichten aus diesem Vertrag ruhen im Falle eines Urlaubssemesters sowohl seitens

des Studierenden als auch seitens der SRH Fernhochschule. Im Urlaubssemester fallen keine Studiengebühren an. Der Fernstudienvertrag kann in dieser Zeit nicht gekündigt werden. Prüfungswiederholungen (Zweit- und Drittversuch) können absolviert werden.

- 8. Prüfungen und Abschlussarbeit:** Es finden modulbezogene Prüfungen statt. Diese erfordern teilweise die persönliche Anwesenheit in einem Studien-/Prüfungszentrum der SRH Fernhochschule. Das Studium schließt mit der Abschlussarbeit (Bachelor-Thesis) ab.
- 9. Anerkennung bzw. Anrechnung von Prüfungsleistungen:** Prüfungsleistungen, die an einer anderen Bildungseinrichtung erbracht wurden, können entsprechend der Studien- und Prüfungsordnung angerechnet bzw. anerkannt werden. Pro angerechnetem Credit Point reduziert sich die Studiengebühr am Ende des Studiums. Bei der Wiederaufnahme eines abgebrochenen Studiums kann die Höhe der Reduzierung der Gesamtkosten nicht die Höhe der bisher geleisteten Zahlungen übersteigen.
- 10. Mindest-Teilnehmerzahl:** Bei weniger als fünf Anmeldungen behält sich die SRH Fernhochschule das Recht vor, den Start des jeweiligen Studiengangs abzusagen bzw. zu verschieben. Sie werden in diesem Fall umgehend benachrichtigt. Präsenzveranstaltungen mit geringen Teilnehmerzahlen können auch in Form von Online-Präsenzen durchgeführt werden. Sollten bis 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn weniger als fünf Anmeldungen vorliegen, behält sich die SRH Fernhochschule das Recht vor, die Präsenzveranstaltung abzusagen.
- 11. Änderung der Räumlichkeiten:** Die SRH Fernhochschule betreibt Studien- und Prüfungszentren in Deutschland, Österreich und der Schweiz. Die Hochschule ist berechtigt, nach angemessener Vorankündigung die Standorte zu wechseln.
- 12. Sozialgarantie SRH Fernhochschule:** Treten nach Aufnahme des Studiums unvorhersehbare, wichtige Gründe (z.B. langandauernde Krankheit, Arbeitslosigkeit) auf, so kann auf Nachweis eine zeitweise Stundung der Monatsgebühren für 6 Monate bei der Hochschule beantragt werden. Sollten die Zahlungen bis zu diesem Datum immer ordnungsgemäß geleistet worden sein, so wird dem Antrag entsprochen. Das Studium kann in vollem Umfang fortgesetzt werden.
- 13. Zusatzleistungen:** Etwaige Zusatzleistungen sind nicht Bestandteil dieses Vertrages. Immatrikulierte Studierende können zusätzliche Module belegen sowie an Studientagen und Studienreisen teilnehmen und dabei Prüfungen absolvieren. Diese zusätzlichen Belegungen sind ggf. kostenpflichtig. Einzelne Studienbriefe können auf Wunsch in gedruckter Form gegen Gebühr zugesandt werden.

## B. MEDIEN IM STUDIUM

- 1. Zugang Internet:** Zwingend erforderlich ist der Zugang zu einem PC mit Internetanschluss und einem aktuell gängigen Betriebssystem.
- 2. E-Campus und Kommunikation:** Der E-Campus, eine internetgestützte Kommunikations- und Lernplattform, ist integraler Bestandteil des Studienkonzeptes der Hochschule. Informationen der Hochschule werden dem Studierenden darüber und über die hochschulinterne E-Mailadresse zur Verfügung gestellt. Daher ist zum Studium an der SRH Fernhochschule eine aktive Teilnahme am E-Campus und auch das Abrufen des Mailpostfachs, welches Bestandteil des E-Campus ist, unbedingt erforderlich. Sofern zur Nutzung der Angebote neben den gängigen Internet-Browsern zusätzliche Software erforderlich ist, wird diese von der Hochschule zum Download bereitgestellt.

### Nutzungsbedingungen

Der Studierende darf den E-Campus nur zu Studien- und Lehrzwecken benutzen. Die Weitergabe von Nutzungsrechten sowie jeglicher Inhalte des E-Campus sowie der angeschlossenen Subsysteme (Online-Bibliotheken etc.) an Dritte ist nicht zulässig. Der Studierende darf bei der Nutzung des E-Campus nicht gegen deutsche Gesetze und Verordnungen, die guten Sitten und Rechte Dritter (Urheberrecht, Datenschutz etc.) verstoßen.

### Datenschutzhinweis

Nur über die hochschulinterne Adresse kann eine datenschutzrechtlich gesicherte Übertragung gewährleistet werden. Der Studierende wird hiermit zudem darüber informiert, dass der Zugriff auf innerhalb des Systems

bereitgestellte Daten sowie der Zugriff einzelner Teilnehmer auf das System selbst automatisch protokolliert und auch zu der Verwendung und Speicherung seiner Daten im aufgezeigten Umfang. Dem Studierenden ist per Gesetz das Recht eingeräumt, die erteilte Einwilligung textlich jederzeit zu widerrufen. Ein Widerruf führt zur sofortigen und unwiederbringlichen Löschung aller personenbezogenen Daten und bringt automatisch die Kündigung des Studienvertrages unter Einhaltung der vertraglich festgelegten Fristen mit sich.

### Einverständniserklärung

Mit Unterzeichnung des Vertrages erteilt der Studierende seine Zustimmung zu den Nutzungsbedingungen und auch zu der Verwendung und Speicherung seiner Daten im aufgezeigten Umfang. Dem Studierenden ist per Gesetz das Recht eingeräumt, die erteilte Einwilligung textlich jederzeit zu widerrufen. Ein Widerruf führt zur sofortigen und unwiederbringlichen Löschung aller personenbezogenen Daten und bringt automatisch die Kündigung des Studienvertrages unter Einhaltung der vertraglich festgelegten Fristen mit sich.

- 3. Studienmaterial:** Der Studierende ist verpflichtet, die an den Materialien, Inhalten und Medien – auch in digitaler Form – bestehenden Urheberrechte zu beachten und diese weder zu vervielfältigen noch Dritten kostenlos zu überlassen oder zu verkaufen.

## C. RECHTLICHE BESTIMMUNGEN

- 1. Widerrufsrecht:** Die Studierenden haben ein gesetzliches Widerrufsrecht von 14 Tagen. Darüber hinaus gewährt die SRH Fernhochschule freiwillig weitere 14 Tage, in denen der Service und das Lernmaterial unverbindlich getestet werden können. In dieser 4-wöchigen Testphase (28 Tage) ab Studienbeginn kann der Studierende alle Leistungen in Anspruch nehmen und den Vertrag widerrufen, falls ihm das Studium nicht zusagt. Zugesandte Materialien sind spätestens 14 Tage nach dem Widerruf zurückzusenden. In der 4-wöchigen Testphase fallen keine Studiengebühren an. Wird das Fernstudium über die 4-wöchige Testphase hinaus fortgesetzt, zählt diese Zeit zur regulären Studiendauer und wird entsprechend berechnet.
- 2. Vertragslaufzeit/Kündigungsfrist:** Die Mindestvertragslaufzeit beträgt 6 Monate. Der Studierende kann diesen Vertrag erstmalig zum Ablauf des ersten Halbjahres nach Vertragsabschluss unter Einhaltung einer Frist von 6 Wochen und danach jederzeit mit einer Frist von 3 Monaten in Textform zum Monatsende kündigen. Ein Rückzahlungsanspruch besteht im Falle einer Kündigung nicht. Bis zum Ende der Kündigungsfrist werden die Leistungen vollumfänglich zur Verfügung gestellt. Beim Finanzierungsmodell Flex 2 entsprechen die erbrachten Zahlungen nicht dem Wert der bereitgestellten Leistungen. Diese Differenz muss im Falle einer Kündigung mit einer Schlusszahlung ausgeglichen werden (innerhalb von 30 Tagen nach Wirksamwerden der Kündigung).
- 3. Änderung persönlicher Daten:** Anschriften-, Namens- sowie Kontoänderungen sind der SRH Fernhochschule unverzüglich schriftlich mitzuteilen.
- 4. Vertragsänderungen:** Änderungen und Ergänzungen dieses Vertrages bedürfen der Textform und der Zustimmung beider Vertragsparteien; einseitige Vertragsänderungen sind nicht gestattet. Nebenabreden wurden nicht getroffen.
- 5. Gerichtsstand:** Der Gerichtsstand für Streitigkeiten aus dem Fernunterrichtsvertrag ist das für den Wohnort des Studierenden zuständige Gericht.
- 10. Gültigkeit:** Dieses Angebot ist mindestens gültig bis 31.05.2021.



## ZAHLUNG PER LASTSCHRIFT (STANDARD, FALLS NICHTS ANDERES GEWÄHLT UND NUR VON KONTEN VON DEUTSCHEN KREDITINSTITUTEN MÖGLICH)

Die SRH Fernhochschule zieht die Gebühren über das Lastschriftverfahren ein. Die Zahlung erfolgt in monatlichen Raten jeweils zum 1. eines Monats, frühestens jedoch, nachdem ich die Studienunterlagen erhalten habe und die 4-wöchige Testphase verstrichen ist. Die Abbuchung der Gebühr für die Print Flat erfolgt in voller Höhe zum 15. des Folgemonats nach der Buchung. Die Studiengebühren bleiben während der gesamten Vertragslaufzeit unverändert. Lediglich bei säumiger Zahlung behält sich die SRH Fernhochschule vor, die Gebühren für die Rücklastschriften in Rechnung zu stellen bzw. ab der 2. Mahnung eine Mahngebühr von 10,- € zu erheben. Zudem behält sich die Hochschule vor, bei säumiger Bezahlung der Studiengebühr die Zugangsdaten zum Lernportal der SRH Fernhochschule zu löschen.

**SEPA-Lastschriftmandat:** Ich ermächtige die SRH Fernhochschule bis auf Widerruf, Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der SRH Fernhochschule auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

**Hinweis:** Ich kann innerhalb von 8 Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrags verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen. Ich bin damit einverstanden, dass zur Erleichterung des Zahlungsverkehrs die grundsätzlich 14-tägige Frist für die Information vor Einzug einer fälligen Zahlung bis auf einen Tag vor Belastung verkürzt wird.

Kontoinhaber Vorname \_\_\_\_\_

Name Kreditinstitut \_\_\_\_\_

Nachname \_\_\_\_\_

BIC \_\_\_\_\_

Ort, Datum \_\_\_\_\_

IBAN \_\_\_\_\_

Unterschrift Vor- und Nachname \_\_\_\_\_

## ZAHLUNGEN AUS DEM AUSLAND / ÜBERWEISUNG

Bei Zahlungen aus dem Ausland oder als alternative Zahlungsmöglichkeit ist eine Überweisung auf folgendes Konto möglich (die Einrichtung eines Dauerauftrages wird empfohlen); bitte geben Sie bei der Überweisung Ihre Matrikelnummer an, die Sie nach der Einschreibung erhalten:

Evangelische Bank eG  
IBAN: DE69 5206 0410 0108 0031 22 BIC: GENODEF1EK1

**Gläubiger-Identifikationsnummer: DE62ZZZ00002134308**  
**Die Mandatsreferenz wird separat mitgeteilt.**

## KOSTENÜBERNAHME DURCH DEN ARBEITGEBER

Die Kostenübernahmeerklärung erhalten Sie unter dem Link [www.mobile-university.de/kostenuebernahme](http://www.mobile-university.de/kostenuebernahme) und muss durch den Arbeitgeber ausgefüllt und der SRH Fernhochschule spätestens 10 Tage vor Wirkungsbeginn digital vorliegen. Eine rückwirkende Gültigkeit sowie selbstgestellte Dokumente sind ausgeschlossen. Das digital unterzeichnete Dokument ist der zuständigen Studierendenbetreuung zu übersenden.

Im Falle einer Kostenübernahme haften die Kostenübernehmende und ich gesamtschuldnerisch. Aufgrund eines möglichen Wegfalls der Kostenübernahme ist das oben aufgeführte SEPA-Lastschriftsmandat für diesen Fall gültig. Daher bin ich dazu verpflichtet, nachfolgend meine private Bankverbindung anzugeben und in meinem Namen zu unterschreiben:

Name Kreditinstitut \_\_\_\_\_

BIC \_\_\_\_\_

IBAN \_\_\_\_\_

Ort, Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift Vor- und Nachname \_\_\_\_\_

## WIDERRUFSBELEHRUNG

### WIDERRUFSRECHT

Sie haben das Recht, binnen 4 Wochen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt 28 Tage ab Studienbeginn.

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns (SRH Fernhochschule – The Mobile University, Kirchstraße 26, 88499 Riedlingen, Telefon: +49 7371 9315-0, Telefax: +49 7371 9315-115, E-Mail: [info@mobile-university.de](mailto:info@mobile-university.de)) mittels einer eindeutigen Erklärung (z.B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das Muster-Widerrufsformular verwenden, das Sie im Internet unter <https://www.mobile-university.de/de/fernstudium/widerruf-fernstudium/> finden, welches jedoch nicht vorgeschrieben ist. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

### FOLGEN DES WIDERRUFS

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, hat die SRH Fernhochschule Ihnen alle Zahlungen, die die SRH Fernhochschule von Ihnen erhalten hat, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von der SRH Fernhochschule angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen 14 Tagen ab dem Tag zurückzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwendet die SRH Fernhochschule dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall wird Ihnen die SRH Fernhochschule wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnen. Die SRH Fernhochschule kann die Rückzahlung verweigern, bis die SRH Fernhochschule das Starterpaket wieder

zurück erhalten hat oder bis Sie den Nachweis erbracht haben, dass Sie das Starterpaket zurückgesandt haben, je nachdem, welches der frühere Zeitpunkt ist.

Sie haben das Starterpaket unverzüglich und in jedem Fall spätestens binnen 14 Tagen ab dem Tag, an dem Sie uns über den Widerruf dieses Vertrags unterrichten, an den Verlag (Rombach Druck- und Verlagshaus GmbH & Co. KG, Rosastraße 9, 79098 Freiburg) zurückzusenden oder zu übergeben. Die Frist ist gewahrt, wenn Sie das Starterpaket vor Ablauf der Frist von 28 Tagen absenden und alle erhaltenen digitalen Zusatzmaterialien gelöscht haben. Sie tragen die unmittelbaren Kosten der Rücksendung des Starterpakets.

Sie müssen für einen etwaigen Wertverlust des Starterpakets nur aufkommen, wenn dieser Wertverlust auf einen zur Prüfung der Beschaffenheit, Eigenschaften und Funktionsweise nicht notwendigen Umgang mit ihm zurückzuführen ist.

### ANMELDUNG UND BESTÄTIGUNG DER RICHTIGKEIT MEINER ANGABEN

\* Hiermit melde ich mich zum umseitig ausgewählten Studiengang der SRH Fernhochschule verbindlich und unter Anerkennung der Studienbedingungen an.

Ich versichere die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben. Hierzu habe ich alle Unterlagen soweit erforderlich als Kopien- und Abschriften (keine Originale) eingereicht und das SEPA-Lastschriftmandat ggf. unterschrieben. Mir ist bekannt, dass eine Immatrikulation, die auf falschen Angaben beruht, von der SRH Fernhochschule zurückzunehmen ist.

### INKLUSIONSBERATUNG SRH FERNHOCHSCHULE

Wir setzen alles daran, Sie beim Erreichen Ihres Studienziels bestmöglich zu unterstützen und Ihren

Kompetenzerwerb zu sichern. Falls Sie sich in einer besonderen Lebenssituation befinden, die Ihren Studienerfolg beeinträchtigen könnte, bitten wir Sie, uns unter [inklusionsberatung@mobile-university.de](mailto:inklusionsberatung@mobile-university.de) zu kontaktieren. Auf diesem Weg erfragen wir zunächst nähere Informationen zu Ihrer Situation, damit wir die für Sie passgenauen Unterstützungsangebote in Betracht ziehen können. Diese Kontakte bleiben selbstverständlich absolut vertraulich.

### DATENVERARBEITUNGSHINWEIS

Ich bin einverstanden, dass meine personenbezogenen Daten bei der Hochschule bis zu 40 Jahre nach meiner Exmatrikulation gespeichert bleiben. Sie werden 2 Jahre nach der Exmatrikulation gesperrt und dürfen nur für wenige Zwecke (wie nochmalige Zeugniserstellung, Nachweise für Versorgungsfälle) genutzt werden. Diese Einwilligung kann jederzeit

widerrufen werden; in diesem Fall werden die Daten gelöscht (frühestens 2 Jahre nach der Exmatrikulation).

### INFORMATIONEN ZUR DATENVERARBEITUNG UND ZUM DATENSCHUTZ

Entsprechend den Bestimmungen der EU-Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO) und des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG) wird darauf hingewiesen, dass Ihre Daten für Zwecke der Abwicklung des Studierendenvertrages und zur Organisation Ihres Studiums an unserer Hochschule verarbeitet werden. Zur Vertragsabwicklung (Versand Studienmaterial, Abrechnung, IT-Service, Kooperationspartner bei gemeinsamen Angeboten) erfolgt ggf. eine Weitergabe an Dritte. Alle personenbezogenen Daten werden von der SRH Fernhochschule gegen missbräuchliche Verwendung geschützt.

## UNTERSCHRIFT

Ort, Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift mit Vor- und Nachname \_\_\_\_\_

# INFORMATIONEN ZU DATENVERARBEITUNG UND DATENSCHUTZ FÜR STUDIERENDE

Sehr geehrte Studierende,  
Sie erhalten im Folgenden Informationen zur Verarbeitung Ihrer Daten in unserem Unternehmen gemäß Art. 13 und 14 der EU-Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO). Sie finden weiterführende Informationen im Internet unter <https://www.mobile-university.de/datenschutz/>  
Die Bereitstellung und Verarbeitung Ihrer Daten ist erforderlich im Rahmen Ihres Studierendenvertrages und zur Organisation Ihres Studiums an unserer Hochschule.

## 1. Verantwortlicher

gemäß Art. 4 Abs.7 EU-DSGVO  
SRH Fernhochschule – The Mobile University  
Staatlich anerkannte Hochschule  
der SRH Fernhochschule GmbH  
Kirchstraße 26  
88499 Riedlingen  
Geschäftsführer:  
Prof. Dr. Ottmar Schneck  
Telefon: +49 7371 9315-0  
info@mobile-university.de

## 2. Datenschutzbeauftragter

Kontaktangaben  
Symbion AG  
Lisa Schraud  
Robert-Koch-Straße 3  
97230 Estenfeld  
datenschutz@mobile-university.de

## 3. Verarbeitungszwecke

für die Daten zu Ihrer Person verarbeitet werden

- Vertragsverwaltung, -abrechnung
- Erstellung und Verwaltung eines Studierendenausweises
- Angebotsorganisation (wie z.B. Kurse, Vorlesungen, Seminare, Exkursionen, Praktika)
- Prüfungsorganisation, -durchführung, -ergebnisverwaltung und -mitteilung
- Teilnahme- und Leistungsnachweise
- Informationen über hochschulbezogene Veranstaltungen und Angebote
- Hochschulinterne Kommunikation

## 4. Verwendung für andere Zwecke

- Einführung, Prüfung, Betreuung und Wartung von IT-Systemen und Anwendungen  
Aufsichts- und Kontrollbefugnisse (z.B. Rechnungsprüfung, interne Revision, Datenschutzbeauftragte/r)
- Organisationsanalysen, Qualitätssicherungsmaßnahmen
- Erfüllung gesetzlicher Dokumentations-/Berichtspflichten

## 5. Rechtsgrundlage/n

- Art. 6 Abs.1 lit.b EU-DSGVO zur Erfüllung des Studierendenvertrages
- Art. 6 Abs. 1 lit.a soweit Ihre Einwilligung eingeholt wird sowie Verpflichtungen aus Gesetzen wie
- Hochschulstatistikgesetz
- Landeshochschulgesetz

## 6. Daten

Kategorien, die zu Ihrer Person verarbeitet werden jeweils soweit für die o.g. Zwecke erforderlich

- Identitätsdaten, Adress- und Kontaktdaten
- Abrechnungsdaten
- Daten gemäß Datensatz Hochschulstatistikgesetz (Datensatzbeschreibung)
- Daten, die Sie uns bzw. in den Hochschulanwendungen von sich aus zur Verfügung stellen
- Fotos
- Stipendiumsdaten
- Daten für und aus IT-Nutzung (wie Nutzerkennungen, Passwörter, Zugriffsprotokolle)

## 7. Kategorien von Empfängern

denen jeweils die für den jeweiligen Zweck erforderlichen Daten offengelegt werden (durch Übermittlung oder Zugriffseineräumung und nur soweit nicht ohne Personenbezug möglich)

### Intern

- Studierendenservice
- Angestellte Dozenten Ihrer gewählten Angebote
- Prüfungsamt
- Hochschulmarketing, Kommunikation
- Finanzbuchhaltung (Debitoren)
- Qualitätsmanagement
- IT-Bereich

### Extern

- Honorarprofessoren
- Hochschulzuständige Ministerien und Regierungspräsidien
- Konzernrevision der SRH Holding SdbR
- Fördervereine/Unternehmen (bei Stipendienvergabe)
- Dienstleister zur Erfüllung der oben genannten Zwecke
- IT-betreuende und -wartende externe Firmen
- Beteiligte und unterstützende Stellen bei der Abwehr von Ansprüchen und Rechtsverfahren

## 8. Übermittlung an Drittländer

außerhalb der EU bzw. durch EU akzeptierte Länder mit gleichwertigem Datenschutzniveau

- Nur mit Ihrer Kenntnis und entsprechenden Einwilligung

## 9. Speicherfristen

- Ihre Daten werden nach Ihrer Exmatrikulation und Erfüllung statistischer und rechtlicher Pflichten für den Zugriff gesperrt. Weitere statistische Auswertungen erfolgen anonymisiert.
- Ihre Daten werden im Anschluss mit Ihrem Einverständnis bis zu 40 Jahre nach Exmatrikulation gespeichert und dann gelöscht. Bei Widerruf werden die Daten gelöscht (frühestens 2 Jahre nach der Exmatrikulation).

## 10. Datenherkunft

soweit nicht von Ihnen

- Partnerhochschulen
- Agenturen
- Hochschulstart
- Erziehungsberechtigte
- Kostenträger

Datenkategorien, die die Hochschule von Dritten zu Ihnen erhält und verarbeitet

- Nominierungsdaten
- Bewerbungsdaten
- Sofern Sie sich nicht direkt beworben
- Ggf. Abrechnungs-/Notfalldaten bei Minderjährigen
- Bei Rehabilitanden

## 11. Ihre Rechte

- Auskunft über die Sie betreffenden personenbezogenen Daten (Art. 15 EU-DSGVO)
- Berichtigung Ihrer Daten (Art. 16 EU-DSGVO)
- Löschung Ihrer Daten (Art. 17 EU-DSGVO) sofern keine Aufbewahrungspflichten entgegenstehen
- Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 EU-DSGVO)
- Recht auf Datenübertragung (Art. 20 EU-DSGVO)
- Beschwerde beim zuständigen Landesbeauftragten für den Datenschutz

## Abkürzungen

EU-DSGVO = EU-Datenschutzgrundverordnung

BDSG = Bundesdatenschutzgesetz

LHG = Landeshochschulgesetz

i.V.m. = in Verbindung mit (Rechtsgrundlage ergibt sich aus mehreren Gesetzen)



SRH Fernhochschule – The Mobile University, staatlich anerkannte Hochschule der SRH Fernhochschule GmbH  
Geschäftsführer: Prof. Dr. Ottmar Schneck  
HRB 736223, Amtsgericht Ulm, USt.-IdNr.: DE 316 083 414, Sitz der Gesellschaft: Kirchstraße 26, 88499 Riedlingen

Die SRH Fernhochschule – The Mobile University ist akkreditiert durch den Wissenschaftsrat und ist systemakkreditierte Hochschule.

Ihre Träume.  
Unser Antrieb.